



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA**  
**Istituto Comprensivo Statale "Via Napoli"**  
**Via Omero, 4 – 71010 Lesina (FG)**



e. mail: [FGIC82500C@istruzione.it](mailto:FGIC82500C@istruzione.it) - Posta certificata: [FGIC82500C@pec.istruzione.it](mailto:FGIC82500C@pec.istruzione.it) - Fax: 0882.707483  
Tel. 0882.707485 (Dirigente Scolastico) – 0882.707486 (Docente 1° Coll.) - 0882.707481 (DSGA) – 0882.707480 (URP)

Prot. n. 1766/VII.1

Lesina, 18 marzo 2019

Al Personale Docente

Loro Sedi

All'albo pretorio dell'Istituto  
Al sito web

**Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'istituto per l'individuazione del personale soprannumerario a.s. 2019/2020.**

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questo Istituto che, in attesa della scadenza delle domande di mobilità per l'as 2019/2020, è opportuno predisporre le dichiarazioni personali per l'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto.

Le graduatorie in parola, ai sensi dell'art. 19, comma 4 (docenti Infanzia e Primaria), art 21, comma 3 (docenti I grado), del CCNI del 06/03/2019 relativo alla mobilità 2019/2020, saranno pubblicate entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di mobilità.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento (escluso l'anno in corso):

- Insegnanti scuola Infanzia - 05/04/2019
- Insegnanti scuola Primaria - 05/04/2019
- Docenti Scuola Sec, I Grado- 05/04/2019

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari della Legge 104/92 che dovranno compilare l'**Allegato 5** (dichiarazione di diritto all'esclusione dalla graduatoria d'istituto).

Si precisa che:

- Coloro che, già titolari nell'istituto nell'anno scolastico precedente, non devono far valere nuovi titoli o variazioni familiari devono consegnare una semplice dichiarazione personale "**Allegato 3 – dichiarazione di situazione invariata**". Per tale personale le graduatorie interne verranno aggiornate d'ufficio;
- Coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2018/2019, devono compilare l'**Allegato 2**;
- Coloro che devono segnalare la fruizione del punteggio aggiuntivo devono compilare l'**Allegato 4**;
- Coloro che per trasferimento o incarico triennale sono arrivati in questo istituto dal 01/09/2018, vanno in coda in graduatoria, e sono tenuti alla compilazione dell'**Allegato 1** per l'a.s. 2019/2020 completo

di tutti i dati compreso l'Allegato 6 (dichiarazione personale cumulativa) e se beneficiari della Legge 104/92 l'Allegato 5;

- I docenti in utilizzazione o assegnazione provvisoria e i docenti titolari in altro istituto con completamento in questa scuola non devono compilare alcun Allegato.

**La documentazione debitamente compilata deve pervenire in Segreteria, all'ufficio protocollo, entro e non oltre il 25 marzo 2018.**

Allegati:

- Allegato 1: scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari;
- Allegato 2: scheda per l'aggiornamento del punteggio per esigenze di famiglia e titoli generali;
- Allegato 3: dichiarazione personale di situazione invariata;
- Allegato 4: dichiarazione punteggio aggiuntivo;
- Allegato 5: dichiarazione di diritto all'esclusione dalla graduatoria d'istituto.
- Allegato 6: dichiarazione personale cumulativa.

N.B. L'intera documentazione è disponibile sul sito web dell'Istituto.



per IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.<sup>ssa</sup> Incoronata G. Di Tullio)

*Prof.ssa Lucre Orlandi*