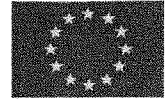




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA
Istituto Comprensivo Statale "Via Napoli"
Via Omero, 4 – 71010 Lesina (FG)



e. mail: FGIC82500C@istruzione.it - Posta certificata: FGIC82500C@pec.istruzione.it - Fax: 0882.707483
Tel. 0882.707485 (Dirigente Scolastico) – 0882.707486 (Docente 1° Coll.) - 0882.707481 (DSGA) – 0882.707480 (URP)

Prot. n. 1702 c/7c

Lesina, 12 marzo 2018

Al Personale Docente

Loro Sedi

All'albo pretorio dell'Istituto

Al sito web

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'istituto per l'individuazione del personale soprannumerario a.s. 2018/2019.

Visto l'ipotesi del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'a.s. 2017/2018 sottoscritto l'11 aprile 2017;

Vista l'intesa del 21 dicembre 2017, dove si formula che il CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo e ATA è prorogato all'a.s. 2018/2019;

Al fine di aggiornare le graduatorie d'istituto in vista dei prossimi adempimenti relativi all'individuazione di eventuale personale docente in posizione di soprannumero per l'a.s. 2018/2019 ai sensi del CCNI 2017 – disposizioni sulla mobilità - si comunica quanto segue:

- Per il personale docente già titolare nell'istituto nell'anno scolastico precedente che non deve far valere nuovi titoli o variazioni familiari le graduatorie interne verranno aggiornate d'ufficio. Tale personale è comunque tenuto alla compilazione della dichiarazione personale di "situazione invariata" (**Allegato 3**);
- Il personale docente che deve segnalare la fruizione del punteggio relativo al punto A2) "Esigenze di famiglia" (variazione della situazione preesistente) e nuovi titoli che comportino rettifiche di punteggio al punto A3) "Titoli generali" è tenuto alla compilazione dell'**Allegato 2**;
- Il personale docente a tempo indeterminato in servizio in questo istituto dal 01/09/2017 è tenuto alla compilazione della scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari (**Allegato 1**);
- Il personale docente che deve segnalare la fruizione del punteggio aggiuntivo è tenuto alla compilazione dell'**Allegato 4**;
- Saranno esclusi dalla graduatoria i docenti individuati dai punti:
 - I (Emodializzati e non vedenti);
 - III (disabilità personale e cure continuative);
 - IV (assistenza al familiare disabile) e VII (amministratori degli Enti Locali e Consiglieri di pari opportunità) di cui all'art. 13, commi 1 e 2 del CCNI sulla Mobilità ma solo a determinate condizioni che si evincono facilmente dal modello di autocertificazione "dichiarazione di diritto all'esclusione dalla graduatoria d'istituto" (**Allegato 5**);
- I docenti in utilizzazione o assegnazione provvisoria e i docenti titolari in altro istituto con completamento in questa scuola non devono compilare alcun Allegato.

N.B. si ricorda che il servizio relativo al corrente a.s. non va considerato.

La documentazione debitamente compilata deve pervenire in Segreteria, all'ufficio protocollo, entro e non oltre il 22 marzo 2018.

Allegati:

- Allegato 1: scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari;
- Allegato 2: scheda per l'aggiornamento del punteggio per esigenze di famiglia e titoli generali;
- Allegato 3: dichiarazione personale di situazione invariata;
- Allegato 4: dichiarazione punteggio aggiuntivo;
- Allegato 5: dichiarazione di diritto all'esclusione dalla graduatoria d'istituto.

N,B. L'intera documentazione è disponibile sul sito web dell'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{ssa} Incoronata G. Di Tullio

Handwritten signature of G. Di Tullio